

TABLES DE SUCCESSION

*Trouver une déclaration de succession
à partir des tables de l'Enregistrement*

Les tables de successions (ou « tables des successions et absences ») sont des listes par ordre alphabétique des défunts qui indiquent, pour chacun, la date et le numéro de sa déclaration de succession (généralement enregistrée dans les six mois suivant le décès) et renvoient aux registres des mutations par décès (ou déclarations de successions). Ces déclarations décrivent les mutations de propriétés ou d'usufruit de meubles et d'immeubles consécutives à un décès et sont **consultables uniquement dans la salle de lecture** des archives départementales de l'Oise.

Comment chercher ?

Les documents sont classés dans l'ordre alphabétique des bureaux. Pour effectuer une recherche dans les tables de succession, il faut connaître **la date** (au moins approximative) et **le lieu du décès**. Le bureau compétent est celui correspondant à la commune du décès et non à la commune de résidence. La carte des bureaux de l'enregistrement est consultable en cliquant [ici](#).

Lorsque des rattachements de bureaux ont été opérés, ils sont mentionnés en tête du « sommaire des archives de l'enregistrement conservées aux archives départementales de l'Oise ».

Le contenu des tables

Les tables indiquent les nom, prénoms, âge, profession du défunt, son état civil (veuf, marié ou célibataire), son domicile, le lieu du décès et la date du décès. On peut également trouver des renseignements sur les héritiers et la valeur des biens déclarés mais les informations essentielles sont la date et le numéro de la déclaration de succession.

Après avoir relevé ces renseignements (date et le numéro de la déclaration), il convient de consulter l'[instrument de recherche de la sous-série 3 Q](#) (enregistrement). Cet inventaire indique les références des registres des mutations par décès (déclarations de succession) à consulter : relever la référence du registre couvrant la date de la déclaration de succession recherchée et, **en salle de lecture**, consulter dans ce registre l'acte portant le numéro indiqué dans la table.

Exemple :

La table des successions du bureau de Compiègne cotée 3 Q 21120 indique que Joséphine Rose Eugénie Baugin est décédée le 23 décembre 1904 à Clairoix. Sa déclaration de succession a été enregistrée le 1^{er} septembre 1908 et porte le n° 240.

*L'instrument de recherche de la sous-série 3 Q donne la liste des registres des mutations par décès (successions) du bureau de Compiègne. Celui couvrant la période du 27 août au 15 décembre 1908 est coté 3 Q 20857, **consultable uniquement dans la salle de lecture** des archives départementales de l'Oise. La déclaration de succession recherchée dans ce registre porte le n° 240.*

A noter :

- Dans les registres, les défunts sont classés par ordre alphabétique des initiales du nom. Au sein d'une même lettre (lettre B par exemple), les noms sont enregistrés de façon chronologique et non alphabétique. Il faut donc consulter l'ensemble des pages de la lettre B. Le manque de place a parfois obligé à continuer la lettre alphabétique plusieurs feuillets plus loin. Lorsque la liste de la lettre B a rejoint le début de la liste de la lettre C, on continue la liste de la lettre B plus loin dans le registre. On peut ainsi retrouver la suite entre les lettres N et O par exemple (lettres moins représentées et aux listes plus courtes).
- Lorsqu'une liste alphabétique est inachevée on trouve, par exemple, l'indication « suite au folio 45 ». Le numéro de folio est indiqué en haut des pages de droite de chaque registre.
- On trouve parfois plusieurs références dans la colonne « date et numéro de déclaration ». Il faut alors consulter la déclaration principale, souvent indiquée « Ppal ».
- Lorsqu'aucune date ne figure dans la colonne « dates des déclarations de succession » cela signifie qu'aucune déclaration n'a été enregistrée, le défunt ne possédant pas suffisamment de biens. On trouve parfois les mentions PAA (pas d'actif apparent) ou ANI (actif non imposable). La recherche est alors terminée.